

JURISTE D'AFFAIRES H/F

Vous êtes spécialisé(e) en droits des affaires, avez une bonne connaissance de lecture de bilans et de constitution des AG ? Vous êtes autonome, rigoureux(se) et vos capacités relationnelles et rédactionnelles sont reconnues ?

Nous, **Cabinet de recrutement TALENTISSIM**, recrutons pour l'un de nos clients, un cabinet de conseil juridique leader dans le droit des affaires sur le bassin Annécien, **un(e) juriste en droit des affaires et des sociétés**

Vous intégrerez un cabinet aux valeurs de bienveillance, solidarité et respect mutuel entre collaborateurs, soucieux de répondre avec rigueur aux demandes de ses clients

VOS MISSIONS :

- ❖ Gestion portefeuille clients en autonomie
- ❖ Assurer la retranscription des registres
- ❖ Analyse juridique
- ❖ Assurer la veille juridique (actualité légale, jurisprudentielle...), informer les collaborateurs et clients de l'évolution des textes et faire appliquer les modifications correspondantes
- ❖ Préparation d'actes (notamment baux, cessions de titres, opérations de fusion, etc...)
- ❖ Rédaction des approbations de comptes et distributions de dividendes, de tous procès-verbaux relatifs à la vie des sociétés,
- ❖ Suivi des formalités et registres sous toutes ses formes,

PROFIL :

- Titulaire d'un BAC+5 en Droit des affaires/ sociétés
- Justifier d'une expérience réussie sur un poste similaire
- Connaissance du droit des sociétés et des affaires et maîtrise de la jurisprudence et réglementation françaises
- Connaissances des outils informatiques, internet et bases de données juridiques
- Curiosité et goût de la veille

- Confidentialité et discrétion indispensables
- La maîtrise de l'anglais serait fortement appréciée

CONDITIONS :

- CDI basé à Annecy
- Rémunération selon le profil

Envoyez vos candidatures par mail à recrutement@talentissim.fr