

## Assistant/e dentaire H/F

---

Talentissim recherche pour son partenaire, un cabinet de chirurgiens-dentistes, **un(e) assistant(e) dentaire** en vue de renforcer son équipe.

### MISSIONS :

Placé(e) sous la responsabilité des chirurgiens-dentistes, vous intervenez ou serez formé(e) sur les missions suivantes :

- Gestion administrative : accueil du patient, prise de rendez-vous, création et suivi de dossiers médicaux, encaissements, transmission des devis de prothèse, gestion des stocks et des commandes avec les prothésistes dentaires et les fournisseurs
- Réalisation de la chaîne de stérilisation : désinfection, nettoyage et stérilisation
- Assistance du chirurgien-dentiste : préparation de la salle de soin, aide lors des soins, rangement du matériel utilisé et respect des procédures

### PROFILS :

- ✓ Vous êtes titulaire d'un diplôme d'assistant(e) dentaire. Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles et votre sens de l'accueil.
- ✓ Vous êtes curieux(se), tout en faisant preuve de rigueur, de précision et d'habileté manuelle et aimez le travail en équipe.

### CONDITIONS :

- **Flexibilité des horaires appréciés**
- **Salaire** selon profil compris entre 1800 & 2000 € brut par mois
- **Véhicule** souhaité
- **Lieu** : Agglomération d'Annecy

Envoyez vos candidatures par mail à [recrutement@talentissim.fr](mailto:recrutement@talentissim.fr)